**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по развитию несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края**

Министерство сельского хозяйства Красноярского края (далее – министерство) объявляето проведении отбора получателей грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по развитию несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края(далее –отбор, грант, проект).

Порядок предоставления гранта в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по развитию несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края, и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий(далее – Порядок), утвержден приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края от 05.11.2024 № 820-о.

**Срок проведения отбора.**

с 12ноября 2024 года по 27 декабря 2024 года.

**Дата начала подачи и окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления.**

Срок подачи заявок – с 09:00 часов12.11.2024 до 18:00 часов 11.12.2024

 (время местное).

**Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства.**

Организатором отбора является министерство, адрес и место нахождения министерства:

660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125, кабинет 603.

Почтовый адрес**:** 660009, г. Красноярск,ул.Ленина,125.

Адрес электронной почты министерства: krasagro@krasagro.ru.

Контактный телефон для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в отборе и направление заявок:

8(391) 216-00-51.

**Результат предоставления гранта в соответствии с пунктом
3.14 Порядка.**

Результатами предоставления гранта являются:

количество работников, трудоустроенных на новые постоянные рабочие места, созданные при реализации проекта, единиц;

прирост выручки от несельскохозяйственного вида деятельности в году, следующем за годом предоставления гранта, к году предоставления гранта, процентов.

**Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц**

**в информационно-телекоммуникационной сети Интернет,
на которых обеспечивается проведение отбора.**

Официальный сайт министерства ([www.krasagro.ru](http://www.krasagro.ru)) в разделе
Господдержка/Гранты на развитие несельскохозяйственных видов деятельности.

**Доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Субсидия АПК24»:**

https://sapk24.krskcit.ru

**Требования к участникам отбора в соответствиис пунктом 2.10 Порядка, требования к перечню документов, представляемых участниками отборадля подтверждения их соответствия
указанным требованиям.**

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство
или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится всоставляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористамиили с распространением оружия массового уничтожения, по состояниюна дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участникотбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

9) участник отбора не получал грант по направлению, предусмотренному проектом;

10) участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, и в году получения гранта по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, случаев привлечения к ответственностиза  несоблюдение запрета
на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима
в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора соответствует условию, предусматривающему реализацию проекта в течениене менее5 календарных лет без учета года предоставления гранта (далее – срок реализации проекта);

12) участник отбора соответствует условию, предусматривающему реализацию проекта на сельской территории края;

13) участник отбора соответствует условию, предусматривающему,
чтодоход от реализации участником отбора товаров (работ) услуг за год, предшествующий году получениягранта, составляет менее 1 миллиарда рублей;

14) участникотбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края № 3-1004, предусматривающего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

15) участник отбора соответствует условию, предусматривающему наличие у участника отбора права собственности или иного законного основанияна недвижимое имущество, необходимое для реализации проекта (за исключением недвижимого имущества, строительство которого предусмотрено проектом). Период пользования недвижимым имуществом, необходимым для реализации проекта,должен быть не менее срока реализации проекта;

16) участник отбора соответствует условию, предусматривающему наличие у участника отбораохотхозяйственного соглашения или путевки (документа, подтверждающего заключение договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства), и (или) разрешения на добычу охотничьих ресурсов(в случаях, предусмотренных Федеральным законом№ 209-ФЗ)
(для участников отбора, планирующих реализацию проектапо направлению, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка, в части промысловой охоты на дикого северного оленя и переработки мяса дикого северного оленя);

17)участник отбора соответствует условию, предусматривающему наличие у участника отбора договора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов и договора о предоставлении рыболовного участка (в случае, предусмотренном Федеральным законом № 166-ФЗ) (для участников отбора, планирующих реализацию проекта по направлению, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка, в частидобычи (вылова) и переработки рыбы).

**Категории получателей грантов в соответствии с пунктом 2.8 Порядка**

К категории получателей грантов относятся:

1) по направлениям, предусмотренным подпунктами 1, 5 пункта
1.3 Порядка – сельскохозяйственные потребительские кооперативы, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов, образованных двумя и более сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (далее – кооператив);

2) по направлениям, предусмотренным подпунктами 1 - 3, 5 пункта 1.3 Порядка – крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями;

3) по направлению, предусмотренному подпунктом 4 пункта
1.3 Порядка – индивидуальныепредприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства, которые осуществляют деятельность в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

**Порядок подачи заявок в соответствии с пунктом 2.13 Порядка
и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.11, 2.12 Порядка.**

Для участия в отборе участник отбора представляет в министерство заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 4, 5, 6 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости) 2.11 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке http://sapk24.krskcit.ru (далее – личный кабинет).

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

2Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению
№ 1 к Порядку;

2) проекта, по форме, утвержденной приказом министерства;

3) перечня затрат по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

4) выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

5) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

6) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей наличие у участника отбора права собственности или иного законного основания на недвижимое имущество, необходимое для реализации проекта (представляется по собственной инициативе)или электронной копии документа, подтверждающего наличие уучастника отбора права собственности или иного законного основания на недвижимое имущество, необходимое для реализации проекта(в случае, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости и (или) не подлежит регистрации в нем);

7) свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации (в случае, предусмотренном Кодексом внутреннего водного транспорта Российской Федерации) (при наличии);

8) электронных копий охотхозяйственного соглашения или путевки (документа, подтверждающего заключение договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства), и (или) разрешения на добычу охотничьих ресурсов (в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 209-ФЗ)
(при наличии);

9) электронныхкопийдоговора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов и договора о предоставлении рыболовного участка (в случае, предусмотренном Федеральным законом № 166-ФЗ) (при наличии);

10) в случае если грант планируется направить на строительство зданий, строений, сооружений, необходимых для реализации проекта, на строительство автомобильных дорог к зданиям, строениям, сооружениям, необходимым для реализации проекта:

а) электронной копии разрешения на строительство, выданного не ранее двух лет, предшествующих году получения гранта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

б) электронной копии разделов проектной документации (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации):

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка;

проект организации строительства;

смета на строительство в части сметной документации: сводка затрат; разделы локальных сметных расчетов (смет), содержащих характеристики и сметную стоимость технологического оборудования; сводный сметный расчет стоимости строительства;

в) электронной копии положительного заключения экспертизы проектной документации (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

11)электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица(в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора).

3. Документы, указанные в пункте 2.11 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.13 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 5 (в части представления выписки из ЕГРН), 9, 10 (в части представления выписки
из ЕГРН), 11 пункта 2.11 Порядка);

3) поддаваться прочтению.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

**Порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявокучастникам отбора, определяющий,в том числе основания возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора.**

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора министерство осуществляет возврат заявки в ГИС «Субсидия АПК24» в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.13 Порядка.

**Порядок рассмотрения и оценки заявок, информация об участии комиссии в оценке заявок**

Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в два этапа:

1 этап – рассмотрение заявок осуществляется министерством в соответствии с пунктами 2.17, 2.19 Порядка;

2 этап – рассмотрение заявок на наличие или отсутствие основания для их отклонения, предусмотренного подпунктом 8 пункта 2.18 Порядка, и оценка заявок осуществляется конкурсной комиссиейдля рассмотрения и оценки заявок (далее – комиссией) в соответствии с пунктом 2.20 Порядка.

Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом министерства.

2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие основанийдля их отклонения, предусмотренных подпунктами 1–6 пункта 2.18 Порядка.

3. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участникаотбора категории получателя гранта, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.10 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.11Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 4, 5, 6 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 2.11 Порядка);

4) несоответствие представленной участникомотбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.11, 2.12 Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участникомотбора в целях подтверждения соответствия требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.10 Порядка;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) отсутствие (недостаточность) лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, предусмотренные пунктом 1.5 Порядка (для участников отбора, включенных в реестр участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, заявки которых не обеспечены лимитами бюджетных обязательств, доведеннымина цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка);

8) неявка участника отбора на собеседование, предусмотренное подпунктом 1 пункта 2.21 Порядка.

4.Министерство в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении:

1) издает приказ, которым утверждает:

а) реестр участников отбора, допущенных к рассмотрению и оценке заявок комиссией (далее – реестр 1). В реестр 1 включаются участники отбора, заявки которых не содержат оснований для отклонения, установленных подпунктами 1–6 пункта 2.18 Порядка;

б) реестр участников отбора, которым отказано в допуске к рассмотрению и оценке заявок комиссией (далее – реестр 2). В реестр
2 включаются участники отбора, заявки которых содержат основания
для отклонения, установленные подпунктами 1–6 пункта 2.18 Порядка. Реестр 2 формируется с указанием оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктами 1–6 пункта 2.18 Порядка;

2) направляет в личный кабинет:

а) участникамотбора, включенным в реестр 1, уведомления о допуске к рассмотрению и оценке заявок комиссией, содержащие дату и номер приказа, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, и информацию о дате и времени заседания комиссии;

б) участникамотбора, включенным в реестр 2, уведомления об отказе в допуске к рассмотрению и оценке заявок комиссией, содержащие дату и номер приказа, указанного в подпункте 1 настоящего пункта;

3) передает заявки участников отбора, включенных в реестр
1, комиссии для рассмотрения и оценки.

5.Заседание комиссии проводится в срок, не превышающий
30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

6.Комиссия не позднее срока, указанного в пункте 2.20 Порядка:

1) проводит в очной форме, в том числе посредством видео-конференц-связи, собеседование с каждым участником отбора, оценивает их заявки по каждому из критериев оценки заявок, предусмотренных пунктом
2.9 Порядка, путем заполнения конкурсных бюллетеней по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Решение по выставлению соответствующего балла по критерию оценки заявок, указанному в подпункте 1 пункта 2.9 Порядка, принимается членом комиссии на основании информации, содержащейся в перечне затрат.

Решение по выставлению количества баллов по критерию оценки заявок, указанному в подпункте 2 пункта 2.9 Порядка, принимается членом комиссии на основании информации, содержащейся в проекте.

Решение по выставлению соответствующего балла по критерию оценки заявок, указанному в подпункте 3 пункта 2.9 Порядка, принимается комиссией по результатам собеседования путем открытого голосования членов комиссии, присутствующих на заседании.

В случае неявки участника отбора на собеседование конкурсный бюллетень на данного участника отбора не заполняется.

2) осуществляет ранжирование заявок (по мере уменьшения полученных баллов по итогам рассмотрения и оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов) посредством формирования рейтинга участников отбора, в котором присваивает заявкам порядковые номера, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

3) формирует на основании рейтинга участников отбора реестр участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Протокол заседания комиссии направляется в министерство в течение
5 рабочих дней со дня, следующего за днем заседания комиссии. К протоколу приобщаются рейтинг участников отбора и реестр участников отбора, рекомендованных для предоставления гранта.

7.Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения протокола заседания комиссии, указанного в пункте
2.21 Порядка, издает приказ о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

1) реестр победителей отбора;

2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, включенные в реестр участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов.Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности, установленной в реестре участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, с указанием размеров грантов, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, предусмотренные пунктом1.3 Порядка.

В реестр участниковотбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, включенные в реестр 2, включенные в реестр
1 и не включенные в реестр участников отбора, рекомендованныхдля предоставления грантов, а также участники отбора, включенные в реестр участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, заявки которых не обеспечены лимитами бюджетных обязательств, доведенными на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.18 Порядка.

8. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.18 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.18 Порядка, министерство направляет участникам отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.8Порядка, проекты соглашений для заключения.

**Критерии оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию
по каждому критерию оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию**

Критериями оценки заявок являются:

1) доля собственных средств участника отбора на реализацию проекта согласно перечню затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляетсягрант (далее – перечень затрат).Указанная доля должна составлять не менее 20 процентов стоимости проекта (далее – собственные средства), весовое значение в общей оценке – 0,3;

2) количество новых постоянных рабочих мест, создаваемых при реализации проекта. Участник отбора должен создать в году, следующем за годом получения гранта, не менее 1 нового постоянного рабочего места, если размер гранта составляет 1 000,0 тыс. рублей и более, но не менее 1 нового постоянного рабочего места на один грант, весовое значение в общей оценке – 0,3;

3) уровень знаний участником отбора основных факторов успешной реализации проекта, предусмотренных конкурсным бюллетенем, весовое значение в общей оценке – 0,4.

**Объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам отбора**

 Объем распределяемых в рамках отбора средств составляет 3 000,0 тыс. рублей.

 Расчет размера гранта, предоставляемого i-му получателю гранта (Ргранта), осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.22 Порядка, по следующей формуле:

Ргранта = Сп – Ссс, (1)

где:

Сп– стоимость проекта, предусмотренная перечнем затрат, рублей;

Ссс – сумма собственных средств, рублей.

Максимальный размер гранта составляет 3 000,0 тыс. рублей в расчете на одного получателя гранта, но не более 80 процентов затрат на реализацию проекта, предусмотренных перечнем затрат.

В случае образования неиспользованного объема гранта в связи с уклонением получателей грантов от заключения соглашений министерство принимает решение в форме приказа о внесении изменений в приказ о результатах отбора в целях предоставления гранта участнику(ам)отбора, заявка(и) которого(ых) была(и) отклонена(ы) по основанию для отклонения заявки, указанному в подпункте 7 пункта 2.18 Порядка, и стоящего(их) под наименьшим(и) порядковым(и) номером(ами) в реестре участников отбора, не прошедших отбор.

В случае недостаточности неиспользованного объема гранта в связи с уклонением получателей грантов от заключения соглашений для предоставления участнику отбора министерство в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем образования неисполненного объема гранта в связи с уклонением получателей грантов от заключения соглашений, осуществляет действия, предусмотренные пунктом 2.28 Порядка.

**Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка,и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством
на электронную почту участника отбора.

Даты начала и окончания срока: 11.11.2024 – 05.12.2024.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта всоответствии
с пунктом 3.7 Порядка.**

Для заключения соглашения министерство в течение
5 рабочихдней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.22 Порядка, направляет получателю гранта в ГИС «Субсидия АПК24» проект соглашения для подписания.

В случае заключения дополнительного соглашения, предусмотренного абзацамидесятым, одиннадцатым пункта 3.6 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения направляет получателю гранта в ГИС «Субсидия АПК24» проект дополнительного соглашения для подписания.

Получатель гранта в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает проект соглашения (проект дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» поступает в министерство для подписания.

**Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения
о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.8 Порядка**

Условиями признания получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) являются:

1) нарушение получателем гранта срока подписания проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), установленного пунктом 3.8 Порядка;

2) отказ получателя гранта от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в системе ГИС «Субсидия АПК24» в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

**Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства в соответствии
с пунктом 2.24 Порядка**

Сроки размещения протокола подведения итогов отбора – до 18.12.2024

**Условия предоставления гранта в соответствии
с пунктом 3.1 Порядка**

Предоставление гранта получателю гранта осуществляется при условии:

1) соответствия получателя гранта по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения следующим требованиям:

а) получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией;

б) получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористамиили с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель гранта не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

д) получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) получатель гранта, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) запрета приобретения получателем гранта – юридическим лицом за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) обеспечение доли собственных средств на реализацию проекта не менее доли собственных средств, предусмотренной проектом и соглашением;

4)осуществление деятельности по направлению, предусмотренному проектом, в течение всего срока реализации проекта;

5) недопущение продажи, дарения, передачи в аренду, залог, обмена, внесения в виде пая, вклада или отчуждения иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретаемого
при реализации проекта с участием гранта и собственных средств, в течение срока реализации проекта;

6) приобретение в собственность техники и оборудованиягодом выпуска не более трех лет (количество лет, прошедших с года выпуска техники и оборудования определяется в календарных годах с года, следующего за годом выпуска техники и оборудования);

7) использование гранта и собственных средств на цели, предусмотренные проектом и соглашением, не позднее 12 месяцев с даты получения гранта (далее – срок использования гранта).