

АДМИНИСТРАЦИЯ АБАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.10.2024 п. Абан № 350-1-р

О создании комиссии по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

* + соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Красноярского края от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае», распоряжения администрации Абанского района от 30.08.2024 № 308-р «Об утверждении Положения по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», руководствуясь ст. 43, 44 Устава Абанского района Красноярского края,

1. Создать комиссию по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Абанского района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Абанского района, согласно приложению № 2.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Абанского района Кортелеву О.В.

5. Распоряжение вступает в силу в день, следующий за днем его размещения на официальном сайте Абанского района.

Глава Абанского района Г.В. Иванченко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к распоряжению администрации  Абанского района  от 10.10.2024 № 350-1-р |

# СОСТАВ

комиссии по осуществлению ведомственного контроля

за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Абанского района

|  |  |
| --- | --- |
| Кортелева Ольга Валентиновна | - заместитель главы Абанского района, председатель комиссии; |
| Чухломина Надежда Викторовна | - начальник отдела информационного, правового и кадрового обеспечения администрации Абанского района, заместитель председателя комиссии; |
| Синькевич Римма Владимировна | - главный специалист отдела информационного, правового и кадрового обеспечения администрации Абанского района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Уманцева Ольга  Анатольевна | - начальник отдела социально-экономического развития администрации района; |
| Демская Ирина  Васильевна | - руководитель финансового управления администрации района; |
| Хоменкова Оксана Евгеньевна | - главный специалист отдела социально-экономического развития администрации района; |
| Антонец Евгений  Андреевич | - специалист по охране труда МКУ «Служба по хозяйственно – техническому обеспечению». |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к распоряжению администрации  Абанского района  от 10.10.2024 № 350-1-р |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по осуществлению ведомственного контроля

за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Абанского района

1.Общие положения

1.1. Комиссия по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Абанского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, обеспечивающим проведения проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы права, в подведомственных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Красноярского края, Уставом Абанского района, настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1.Обеспечение соблюдения трудового законодательства в муниципальных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют администрация района (далее - подведомственные организации).

2.2. Устранение допущенных нарушений трудового законодательства в подведомственных организациях.

2.3. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений трудового законодательства в подведомственных организациях.

3. Права Комиссии

3.1 Комиссия имеет право взаимодействовать с государственными органами, в том числе наделенными контрольными или надзорными полномочиями, профессиональными союзами (их объединениями), органами общественного контроля в соответствии с действующим законодательством.  
 3.2. Запрашивать в подведомственных учреждениях сведения и документы, необходимые для работы Комиссии.

3.3. Создавать рабочие группы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;  
 3.4. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и представителей подведомственных учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.5. Ставить перед подведомственными организациями вопрос о применении мер дисциплинарного воздействия к должностным лицам в случае невыполнения ими актов Комиссии.

3.6. Приглашать на заседания комиссии представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, не являющихся членами комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации района.

4.2. Организует работу комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии, в его отсутствие заместитель.

4.3.Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. В случае необходимости могут проводиться внеочередные и выездные заседания Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Члены Комиссии, в случае командировки, болезни или других непреодолимых обстоятельств, вправе временно делегировать свои полномочия другим лицам из числа работников представляемого в комиссии органа с учетом полного владения ими ситуации по обсуждаемым вопросам в пределах своей компетенции.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

4.7. Проведение проверок Комиссия осуществляет на основании распоряжения администрации района.

4.8. По результатам проверок составляется акт проверки, который подписывается членами комиссии, осуществлявшими проверку, и руководителем подведомственной организации либо уполномоченным им должностным лицом подведомственной организации.

4.9. Порядок планирования и проведения проверок, оформления результатов проверок, устранение нарушений трудового законодательства выявленных при проведении проверок, меры, принимаемые по результатам проверки осуществляются в соответствии с распоряжением администрации Абанского района от 30.08.2024 № 308-р «Об утверждении Положения по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

4.9.1.Формирование плана проведения плановых проверок, а также выбор их интенсивности (формы, периодичности, продолжительности) осуществляется согласно категории риска деятельности подведомственной организации.

Отнесение деятельности подведомственной организации к определенной категории риска осуществляется Комиссией в соответствии с установленными приложением № 3 распоряжения администрации района от 30.08.2024 № 308-р, в период с 15 октября по 15 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок и оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии разрабатывается распоряжение администрации Абанского района об отнесении деятельности подведомственных организаций к категории риска.

5. Порядок обжалования действий членов комиссии

5.1. Руководитель подведомственной организации вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющего проверку, руководителю уполномоченного органа или в суд.