



Приложение 1
к распоряжению администрации
Вознесенского сельсовета
Абанского района Красноярского края
от 25.12.2017 № 7-р

**Нормативные затраты
на обеспечение функций Администрации Вознесенского сельсовета
1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.**

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату

Должность	Количество абонентских номеров	Ежемесячная абонентская плата, руб.	Количество месяцев предоставления услуги
Руководители/высшая	1	Не превышает 700,00	12

1.1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

Должность	Количество абонентских номеров	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц, мин.	Цена минуты разговора, в руб.	Количество месяцев предоставления услуги
Руководители/высшая	1	не более 40	не более 1,50	12

1.1.3. Нормативные затраты на оплату услуг внутризоновой связи

Нормативные затраты на оплату услуг внутризоновой связи определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

1.1.4. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи

С учетом требований Постановления администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края от 02.11.2012 № 64-1п «О гарантиях транспортного обслуживания, обеспечения телефонной связью, а также о командировании муниципальных служащих в администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края».

1.1.5. Нормативные затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров

Поставщики услуги	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена пользования каналом передачи данных сети «Интернет», руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет»
Интернет- провайдеры	1	не более 1 350,00	12

1.1.6. Нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на местном уровне
Не используется.

1.1.7. Нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений
Не используется.

1.1.8. Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий
Определяется исходя с учетом фактических данных отчетного финансового года.

Не используется.

1.2. Затраты на содержание имущества

1.2.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

Должность	Фактическое количество рабочих станций, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну рабочую станцию в год, руб.
Для всех категорий работников	не более 2	не более 2000,00

1.2.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации

Не используется.

1.2.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)

Не используется.

1.2.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

Не используется.

1.2.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

Наименование	Количество, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, руб.
Источник бесперебойного питания персонального компьютера	не более 1 на 1 рабочую станцию	не более 2 000,00

1.2.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, в руб. за ед.
Принтер формата А4	не более 1	не более 3 000,00
Многофункциональное устройство формата А4 (МФУ А4)	не более 1	не более 5 000,00

1.2.7. Нормативные затраты на ремонт и заправку картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество, шт	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, руб.
Картридж для принтера	не более 3 на 1 единицу оргтехники	не более 2 500,00
Картридж для Многофункционального устройства (МФУ)	не более 1 на 1 единицу оргтехники	не более 5 000,00

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

1.3.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем
Не используется.

1.3.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке и приобретению иного программного обеспечения

Наименование	Цена сопровождения, руб.	Количество этапов сопровождения	Объем финансирования, руб.
Программный комплекс Парус Бюджет	7 600,00 3 600,00	один раз в год 12 мес.	7 600,00 3600,00
Регистр МО	7 000,00	один раз в год	7 000,00

1.3.2. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

1.3.2.1. Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий
Не используется.

1.3.2.2. Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Наименование	Количество приобретаемых простых (неисключительных лицензий), шт.	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии, руб./год.
Антивирусные программы для ПК	не более 1 на 1 рабочую станцию	не более 2 000,00

2.3.3. Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования
Не используется.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций (компьютеров)

Должность	Фактическое количество рабочих станций	Цена приобретения одной рабочей станции, Руб.	Срок эксплуатации (лет)
Для муниципальных служащих, в обязанности которых входит обработка тестовых документов и работающих в информационных системах (кроме геоинформационных)	не более 1	не более 50 000,00	5

1.4.2. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Должность	Фактическое количество единиц оргтехники	Цена приобретения одной единицы, руб.	Срок эксплуатации (лет)
Руководители/высшая	МФУ - не более 1 ПРИНТЕР- не более 1	Не более 25 000,00	5
Специалисты/ведущая	МФУ - не более 1 ПРИНТЕР - не более 1	не более 25 000,00 не более 25 000,00	5

1.4.3. Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи
Не используется.

1.4.4. Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации
Не используется

1.4.5. Нормативные затраты на приобретение ноутбуков

Должность	Фактическое количество оргтехники	Цена приобретения одной рабочей станции, руб.	Срок эксплуатации (лет)
Руководители/высшая	не более 1	не более 50 000,00	5
Специалисты/ведущая	не более 1	не более 50 000,00	5

1.4.6. Нормативные затраты на приобретение серверного и коммуникационного оборудования

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

1.5.1. Нормативные затраты на приобретение мониторов

1.5.2. Нормативные затраты на приобретение системных блоков

Наименование запасных частей	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
Системный блок	1	Не более 40 000, 00

1.5.3. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование запасных частей	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
Блок питания	не более 1 на одну рабочую станцию	не более 3 000,00
Монитор	1 единица материального запаса на 1 рабочую станцию	не более 25 000,00
Оперативная память	не более 1 на одну рабочую станцию	не более 4 000,00
Жесткий диск	не более 1 на одну рабочую станцию	не более 5 000,00
Материнская плата	не более 1 на одну рабочую станцию	не более 5 000,00

1.5.4. Нормативные затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Должность	Флеш-накопитель		Компакт-диски	
	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
Руководители/высшая	не более 1	не более 700,00	не более 5 штук	не более 50,00
Специалисты/ведущая	не более 1	не более 700,00	не более 5 штук	не более 50,00

1.5.4. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ),

копировальных аппаратов и иной оргтехники

1.5.4.1 Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование расходного материала	Количество единиц оргтехники данного вида, шт.	Количество расходных материалов на 1 единицу оргтехники данного вида, шт. в год	Максимальная стоимость одного расходного материала данного вида, руб.	Максимальная стоимость расходного материала данного вида, руб. в год.
Картридж для принтера	2	не более 2 на 1 единицу техники	не более 4 500,00	9 000,00
Картридж для многофункционального устройства А4	1	не более 1 на 1 единицу техники	Не более 6 000,00	6 000,00

1.5.4.2. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

N п/п	Наименование материальных запасов	Предельное количество	Предельная стоимость, руб.
1	Запасная часть для принтера, многофункционального устройства (МФУ), копировального аппарата (оргтехники), сканера	1 единица материального запаса на 1 устройство	10 000

Примечание:

Количество материальных запасов для может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении материальных запасов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.5. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

1.5.6. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации
Не используется.

2. Затраты на проведение капитального ремонта муниципального имущества

Затраты на проведение капитального ремонта определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, в зависимости от потребности в капитальном ремонте и в соответствии с проектно-сметной документацией

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Количество сотрудников	Периодичность	Цена обучения, в руб.
3	Раз в год	3 600,00

4. Прочие затраты

4.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

4.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи

Планируемое количество i-х почтовых отправлений в год, шт.	Цена одного i-го почтового отправления, руб.
24	100

4.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи
Не используется.

4.2. Затраты на транспортные услуги

4.2.1. Нормативные затраты на оплату услуг перевозки (транспортировки) грузов

Планируемое количество транспортировки угля в год, тонн	Цена одного тонн/км., руб.
414	5,00

4.2.2. Нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств
Не используется.

4.2.3. Нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания
Не используется.

4.3. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно
Не используется.

4.4. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

4.4.1. Нормативные затраты на оплату расходов на проезд к месту командирования и обратно

С учетом требований Постановления администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края от 02.11.2012 № 64-1п «О гарантиях транспортного обслуживания, обеспечения телефонной связью, а также о командировании муниципальных служащих в администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края».

4.4.2. Нормативные затраты на оплату расходов на найм жилого помещения на период командирования

С учетом требований Постановления администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края от 02.11.2012 № 64-1п «О гарантиях транспортного обслуживания, обеспечения телефонной связью, а также о командировании муниципальных служащих в администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края».

4.5. Затраты на аренду помещений и оборудования
Не используется.

4.5.1 Нормативные затраты на аренду помещений
Не используется

4.5.2. Нормативные затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания
Не используется

4.5.3. Нормативные затраты на аренду оборудования для проведения совещания
Не используется

4.6. Затраты на коммунальные услуги
Не используется.

4.6.1. Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива
Не используется

4.6.2. Нормативные затраты на электроснабжение

Вид коммунальных услуг	Регулируемый / нерегулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность электроэнергии в год*
Электроснабжение	в соответствии с тарифами	27300 кВтч

4.6.3. Нормативные затраты на теплоснабжение

Вид коммунальных услуг	Регулированный тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоте на отопление зданий, помещений и сооружений в год*
Теплоснабжение	в соответствии с тарифами	750,0 Гкал

4.6.4. Нормативные затраты на горячее водоснабжение

Не используется

4.6.5. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

Не используется

4.6.6. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

Не используется

4.7. Затраты на содержание имущества

4.7.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

Не используется

4.7.2. Нормативные затраты на проведение текущего ремонта

Нормативные затраты на проведение текущего ремонта определяются на основании затрат, связанных со строительными работами в зависимости от потребности в текущем ремонте и в соответствии со сметным расчетом.

4.7.3. Нормативные затраты на содержание прилегающей территории

Не используется.

4.7.4. Нормативные затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения

Не используется.

4.7.5. Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов

Не используется.

4.7.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно – питьевого и противопожарного водоснабжения

Не используется.

4.7.7. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения

Не используется.

4.7.8. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения)

Не используется

4.7.9. Нормативные затраты на проведение работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции территории кладбища

Планируемое количество	Площадь, планируемая для	Цена за единицу работ по дезинфекции,
------------------------	--------------------------	---------------------------------------

работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции территории кладбища	проведения работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений	дератизации и дезинсекции помещений 1 кв. метра площади помещений, (не более, руб.)
2	1000 м2	4,0

4.7.10. Нормативные затраты на содержание транспортных средств

4.7.10.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Наименование затрат	Фактически сложившейся объем за три предыдущих периода, (не более, руб.)
Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	40 000,00

4.7.10.2. Нормативные затраты на приобретение полисов ОСАГО

Нормативные затраты на приобретение полисов ОСАГО определяются в соответствии с Указанием Банка России от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

№ п/п	Марка, модель ТС	Категория ТС	Мощность двигателя, л.с.	Базовая ставка	Значение коэффициента								Страховая премия, руб.
					территории преимущественного использования ТС	наличия или отсутствия страховых выплат	количества лиц, допущенных к управлению ТС	сезонного использования ТС	краткосрочного страхования	мощности двигателя легкового автомобиля	применяемый при использовании ТС с прицепом	применяемый при грубых нарушениях условий страхования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	ГАЗ 31105	B	130,6	2573	0,9	0,7	1,80	-	-	1,4	1,00	1,00	4084,89

* Примечание: количество услуг по приобретению полисов ОСАГО может отличаться в зависимости от возраста и стажа водителей. При этом закупка услуг на приобретение полисов ОСАГО осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации района.

4.7.11. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования Не используется.

4.7.12. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования Не используется

4.7.12.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок Не используется.

4.7.12.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения Не используется.

4.7.12.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

4.7.12.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание
и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной
сигнализации
Не используется

4.7.12.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание
и регламентно-профилактический ремонт систем контроля
и управления доступом
Не используется

4.7.12.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание
и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического
диспетчерского управления
Не используется

4.7.12.7. Нормативные затраты на техническое обслуживание
и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения
Не используется

4.7.13. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных
сотрудников
Не используется.

**5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся
к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов
по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом
жилого помещения в связи с командированием работников,
заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам
на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования,
содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам
на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии**

5.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ
и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий
Не используется

5.1.1 Нормативные затраты на приобретение спецжурналов
Не используется

5.1.2. Нормативные затраты на приобретение
информационных услуг
Не используется

5.1.3. Нормативные затраты на приобретение (изготовление)
бланков строгой отчетности
Не используется

5.2 Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников
Не используется.

5.3. Нормативные затраты на проведение предрейсового
и послерейсового осмотра водителей транспортных средств
Не используется

5.4. Нормативные затраты на аттестацию специальных помещений, рабочих мест
Не используется

5.5. Нормативные затраты на проведение диспансеризации
работников
Не используется

5.6. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением
охраны объекта на договорной основе
Не используется.

5.6.1. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением
физической охраны объекта на договорной основе

5.6.2. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением физической охраны объекта
и использованием технических средств охраны с принятием соответствующих мер реагирования на их

сигнальную информацию
Не используется.

5.6.3. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с использованием технических средств охраны с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию
Не используется

5.7. Нормативные затраты на приобретение прочих работ, услуг, не отнесенных к перечисленным выше затратам

Наименование услуги	Планируемое к приобретению количество работ, услуг в год	Цена за ед., руб.
Диагностический контроль автомобилей	1 автомобиль	1000,00
Услуга по балансировки, шиномонтажу, развалу-схождению автомобильных колес	2	3000,00

5.7.1. Нормативные затраты прочих работ, услуг, по содержанию автомобильных дорог местного значения

Наименование услуги	Планируемое к приобретению количество работ, услуг в год, км	Расчетная потребность в год, руб.
Очистка проезжей части дорог от снега, ремонтная планировка проезжей части гравийных дорог	50,0	104500,0

6. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6.1. Нормативные затраты на приобретение транспортных средств

6.2. Нормативные затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, лет	Цена за ед. не более, руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6
Кабинет руководителя					
1.	Кресло руководителя	1	10	20 000	
2.	Стол для заседаний	1	10	50 000	
3.	Кресло к столу заседаний	1	10	10 000	и более при необходимости
4.	Настольный набор руководителя	1	7	3 500	
5.	Шкаф гардеробный	1	10	15 000	
6.	Шкаф комбинированный	3	12	25 000	
7.	Тумба под TV	1	10	6 000	
8.	Сейф	1	20	15 000	
9.	Вешалка напольная	1	10	2500	
Кабинет главного бухгалтера					
10.	Стол	1	10	30 000	

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, лет	Цена за ед. не более, руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6
11.	Тумба выкатная	3	10	8 000	
12.	Стол приставной	1	10	15 000	
13.	Брифинг-приставка	1	10	20 000	
14.	Кресло руководителя	2	7	20 000	
15.	Шкаф комбинированный	2	9	25 000	
16.	Настольный набор	1	7	3 500	
17.	Сейф	1	10	15 000	
18.	Шкаф гардеробный	1	10	15 000	
19.	Шкаф для документов	2	10	20 000	
20.	Стул	4	8	2 000	и более при необходимости

6.3. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования
Не используется.

6.4. Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

Наименование бытовой техники, специальных средств и инструментов	Планируемое к приобретению количество бытовой техники, специальных средств и инструментов, шт.	Цена не более, руб.
Шуруповерт	1	6 800,00
Компрессор	1	8 900,00
Набор инструментов	1	6 600,00
Набор сантехнических инструментов	1	7 200,00
Набор инструментов электрика	1	5 100,00
Дрель электрическая	1	3 800,00
Чайник электрический	4	2 000,00
Микроволновка	1	5 000,00

7. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7.1. Нормативные затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции

Наименование прочей продукции, изготавливаемой типографией	Планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией, шт.	Цена 1 бланка, руб.
Почетная грамота	10	25,00
Благодарственное письмо	10	21,00
Поздравительная открытка	20	28,50

7.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименовани е	Едини цы измере ния	Количество	Необходим ое количество в год	Периодичнос ть получения	Цена за ед. не более, руб.	Примеча ние
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Блок для заметок сменный	шт.	1	2	1 раз в полгода	72,60	
2.	Бумага с клеевым краем для заметок	шт.	1	4	1 раз в квартал	26,70	
3.	Зажим для бумаг	упак.	4	10	1 раз в год	203,00	и более при необходимости
4.	Закладки с клеевым краем	шт.	4	10	1 раз в полгода	83,50	
5.	Клей ПВА	шт.	1	2	1 раз в год	20,20	
6.	Клей-карандаш	шт.	1	2	1 раз в квартал	19,60	
7.	Корректор	шт.	1	2	1 раз в полгода	61,00	
8.	Калькулятор	шт.	1	2	1 раз в 5 лет	1 130,00	
9.	Ластик	шт.	2	2	1 раз в год	9,20	
10.	Линейка	шт.	1	82	1 раз в год	16,30	
11.	Маркеры-текстовыделители, 4 цвета	упак.	1	2	1 раз в полгода	142,30	
12.	Настольный календарь	шт.	1	2	1 раз в год	110,30	
13.	Нож канцелярский	шт.	1	2	1 раз в год	27,00	
14.	Ножницы канцелярские	шт.	1	2	1 раз в 3 года	142,60	
15.	Папка-конверт на молнии	шт.	2	10	1 раз в год	33,40	
16.	Папка с завязками	шт.	2	10	1 раз в год	11,10	
17.	Папка с зажимом	шт.	2	10	1 раз в полгода	85,50	
18.	Папка архивная	шт.	20		1 раз в год	38,80	и более при необходимости
19.	Папка с пружинным скоросшивателем	шт.	1	82	1 раз в год	50,50	
20.	Ручка гелевая	шт.	1	4	1 раз в год	20,90	
21.	Ручка шариковая	шт.	3	984	1 раз в квартал	29,80	
22.	Скобы для степлера	упак.	2	656	1 раз в квартал	18,30	
23.	Скоросшиватель картонный	шт.	5	50	1 раз в квартал	8,80	
24.	Скотч 50 мм	шт.	1	2	1 раз в полгода	62,20	
25.	Скрепки 28 мм	упак.	1	10	1 раз в квартал	18,10	

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Количество	Необходимое количество в год	Периодичность получения	Цена за ед. не более, руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
26.	Скрепки 50 мм	упак.	1	10	1 раз в полгода	33,70	
27.	Степлер	шт.	1	2	1 раз в 3 года	189,80	
28.	Стержни простые	шт.	6	12	1 раз в квартал	4,30	
29.	Точилка	шт.	1	2	1 раз в год	12,60	
30.	Бумага А4	упак.	5	5	1 раз в квартал	250,00	и более при необходимости

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Необходимое количество в год	Периодичность получения	Цена за ед. не более, руб.
1	2	3	5	6	7
1.	Тетрадь 48 стр.	шт.	5		40,00
2.	Папка 10 файлов	шт.	5		75,00
3.	Папка 30 файлов	шт.	2		110,00
4.	Папка 40 файлов	шт.	2		135,00
5.	Папка пластиковая на 2-х кольцах	шт.	5		130,00
6.	Папка конверт на кнопке	шт.	10		30,00
7.	Конверт формат С4	шт.	20		5,00
8.	Конверт	шт.	100		25,00
9.	Кнопки гвоздики силовые	упак.	10		140,00
10.	Календарь настенный квартальный	шт.	2	1 раз год	110,00
11.	Штемпельная краска	шт.	1		120,00
12.	Нить для сшивки документов	шт.	1		200,00
13.	Степлер №23/23	шт.	1	1 раз в 3 года	2300,00
14.	Скобы для степлера №23/23	упак.	5		200,00

*Примечание: Количество канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией сельсовета. При этом закупка услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

7.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Нормы расхода материалов для уборки помещений

Наименование расходных материалов	Норма выдачи в год на 1 м ²	Необходимое количество в год	Цена за ед. не более, руб.
Средство для отбеливания хлорное	0,02 л	2л	33,00
Средство для мытья полов концентрированное	0,05 л	5 л	80,00
Чистящее средство крем	0,01 л	1 л	125,00
Чистящее средство гель	0,03 л	3 л	90,00
Полотно нетканое	0,026 м	2 м	2 030,00
Полотно вафельное	0,03 м	3 м	1 590,00

Нормы расхода материалов для уборщика служебных помещений

Наименование расходных материалов	Норма выдачи в год на 1 уборщицу, шт.	Необходимое количество в год, шт.	Цена за ед. не более, руб.
Швабра для мытья пола	1	1	100,00
Окномойка	1	1	260,00
Ведро пластиковое 10л	2	2	80,00
Ведро пластиковое 5л	1	1	55,00
Щетка для пола с совком	1	1	450,00
Салфетка для мытья окон	2	4	60,00
Набор салфеток вискозных	2	4	30,00
Набор салфеток микрофибра	2	4	137,50
Перчатки латексные	25	25	56,00
Мыло туалетное	12	12	17,00
Средство для мытья стекол, зеркал	3	3	45,00
Чистящий порошок	3	9	40,00
Мешки для мусора 30л (рулон)	24	24	33,00
Веник	2шт в год	2	78,00
Метла полипропиленовая	1 шт. в квартал	4	140,00
Лопата для уборки снега	1 шт. в год	1	566,00
Мыло жидкое(300 мл)	12 шт	12	45,00

Нормы расхода материалов для кочегаров

Наименование расходных материалов	Норма выдачи, шт.	Необходимое количество в год, шт.	Цена за ед. не более, руб.
Метла полипропиленовая	1 шт. в квартал	3	140,00
Лопата для уборки снега	1 шт. в год	2	566,00
Веник	1 шт. в квартал	3	78,00
Лопата совковая	1 шт. в квартал	3	200,00
Перчатки ХБ	1 пара в месяц	27	25,00
Спец.одежда	комплект	3	1000,0

Нормы расхода материалов для водителя и слесаря ремонтника

Наименование расходных материалов	Норма выдачи, шт.	Необходимое количество в год, шт.	Цена за ед. не более, руб.
Перчатки ХБ	1 пара в месяц	24	25,00
Спец.одежда	комплект	1	1000,0
Метла полипропиленовая	1 шт. в год	1	140,00
Лопата для уборки снега	1 шт. в год	1	566,00

Прочие материальные запасы

Наименование расходных материалов	Единица измерения	Необходимое количество в год	Цена за ед. не более, руб.
Ткань купонная	м2	1	750,00
огнетушитель	шт.	4	3565,0
Эл.лампочки	шт	150	18,0
Эл.лампочки ДРЛ	шт	150	450,0

*Примечание: Количество хозяйственных товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией сельсовета. При этом закупка услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

7.4. Прочие расходы:

Нормативные затраты на приобретение дров, угля

Наименование расходных материалов	Единица измерения	Цена за ед. не более, руб.	Расчетная потребность в год
Дрова-швырок	куб.м	600,0	30
Уголь	тонн	655,0	414

7.5. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Вид затрат	Цена за литр не более, руб.	Расчетная потребность в литр*
Бензин АИ-92	42,00	4200
Масло моторное	475,00	40
Тосол	100,00	15
Антифриз	370,00	3
Тормозная жидкость	120,00	3

Примечание: количество горюче-смазочных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией сельсовета. При этом закупка услуг осуществляется в соответствии с нормативами, установленными с учетом требований Постановления администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края от 02.11.2012 № 64-1п «О гарантиях транспортного обслуживания, обеспечения телефонной связью, а также о командировании муниципальных служащих в администрации Вознесенского сельсовета Абанского района Красноярского края».

7.6. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

Средние фактические затраты за 3 предыдущих финансовых года, руб.	Планируемое количество средств, руб.
55 000,00	20 000,00

7.7. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны Не используется.