

АДМИНИСТРАЦИЯ АБАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025 п. Абан № 67-п

Об утверждении Порядка предоставления районными муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта поддержки многодетным семьям

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=101378) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5566 «О физической культуре и спорте в Красноярском крае», руководствуясь ст.ст. 43, 44 Устава Абанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления районными муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта поддержки многодетным семьям согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Красное знамя» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абанский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Абанского района А.А. Войнич

Приложение

к Постановлению администрации Абанского района

от 26.02.2025 № 67-п

Порядок предоставления районными муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта поддержки многодетным семьям

1. Порядок предоставления районными муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта поддержки многодетным семьям (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 13.2 Закона Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5566 «О физической культуре и спорте в Красноярском крае» и определяет процедуру реализации детьми из многодетных семей права на занятия физической культурой и спортом в муниципальных учреждениях в области физической культуры и спорта, в том числе на получение физкультурно-оздоровительных услуг, посещение объектов спорта, спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности Абанского района, без взимания платы (далее - заявители, объекты спорта), а также перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта (далее - услуги, учреждения).

2. Для целей Порядка используются понятия, установленные статьей 2 Закона Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае».

3. Предоставление услуг заявителям осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными учреждениями локальными актами, регулирующими правила и порядок предоставления таких услуг.

Предоставление услуг заявителям не предусматривает бесплатное предоставление индивидуальных тренеров, инструкторов, спортивного инвентаря и спортивной экипировки.

4. Предоставление услуг заявителям осуществляется по установленному учреждениями графику предоставления соответствующих услуг в свободное от тренировочного, учебно-тренировочного процесса, соревновательного периода время.

5. Услуги предоставляются заявителям на основании абонемента на бесплатное предоставление услуг, выданного учреждением по установленной им форме (далее - абонемент), за исключением случая, указанного в пункте 14 Порядка.

Перечень услуг, оказываемых учреждениями, приведен в приложении к Порядку.

6. Заявителям, не достигшим возраста 14 лет, услуги предоставляются при сопровождении их совершеннолетними лицами (далее - представители).

Представители не имеют права на бесплатное получение услуг при осуществлении сопровождения заявителей, не достигших возраста 14 лет.

7. Учреждение размещает на своем официальном сайте и странице в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационном стенде, расположенном на объекте спорта, на котором непосредственно осуществляется предоставление услуг, следующую информацию:

* 1. адрес, режим работы объекта спорта, на котором непосредственно осуществляется предоставление услуг, и правила их посещения;
  2. правила, порядок и график предоставления услуг;
  3. контактные данные, по которым заявители (представители) могут получить информацию о предоставляемых услугах.

1. Заявители (представители) лично обращаются в учреждение за оформлением абонемента с предъявлением следующих документов:
2. удостоверения многодетной семьи единого образца, утвержденного Правительством Российской Федерации (далее - удостоверение многодетной семьи единого образца) или двухмерного штрихового кода (QR-код), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи;
3. документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, - для граждан Российской Федерации, паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, - для иностранных граждан) - в отношении заявителей, достигших возраста 14 лет, представителей;
4. свидетельства о рождении (свидетельства о рождении ребенка, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации; свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) - в отношении заявителей, не достигших возраста 14 лет;
5. две фотографии размером 30 х 40 мм.

Документы, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, представляются в учреждение в виде оригиналов или копий, заверенных организацией, выдавшей их, или нотариально и должны подтверждать принадлежность заявителя к членам многодетной семьи (детям) (далее документы).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

9. Основаниями для принятия учреждением решения об отказе в оформлении абонемента являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=346000&dst=100025) Порядка;

2) несоответствие документов требованиям, указанным в абзацах шестом, седьмом пункта 8 Порядка;

3) истечение срока предоставления мер социальной поддержки заявителю, указанного в удостоверении многодетной семьи единого образца, или электронном удостоверении многодетной семьи (далее - срок предоставления мер социальной поддержки).

10. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 9 Порядка, учреждение в день фактического обращения заявителей (представителей) за оформлением абонемента оформляет и выдает заявителям (представителям) абонемент.

В случае наличия оснований, указанных в пункте 9 Порядка, учреждение в день фактического обращения заявителей (представителей) отказывает в оформлении абонемента, о чем лично уведомляет заявителей (представителей) с обоснованием причин такого отказа.

11. Заявители (представители) после устранения причин, послуживших основанием для отказа в оформлении абонемента (за исключением случая, указанного в подпункте 3 пункта 9 Порядка), вправе повторно обратиться в учреждение за оформлением абонемента.

12. Период действия абонемента определяется по выбору заявителей (представителей) в день его оформления и не может превышать шести месяцев со дня его оформления. Срок действия абонемента не должен превышать срок предоставления мер социальной поддержки.

13. Обращение заявителей (представителей) в учреждение за оформлением абонемента, его оформление и выдача на период действия, следующий за периодом, указанным в абонементе, осуществляется в порядке, установленном пунктами 8-12 Порядка.

14. В случае если заявители (представители) обращаются лично в учреждение за однократным предоставлением услуги, о чем лично уведомляют учреждение, абонемент не оформляется, соответствующая услуга предоставляется на основании документов, указанных в подпунктах 1-3 пункта 8 Порядка, представленных заявителями (представителями) в день обращения в учреждение.

Обращение заявителей (представителей) в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, рассмотрение представленных им документов и предоставление заявителю соответствующей услуги учреждением осуществляется при отсутствии оснований, указанных в пункте 9 Порядка.

15. Учреждение вправе отказать заявителям (представителям) в предоставлении услуг в случае:

1) отсутствия свободных мест с учетом наполняемости тренировочных групп, единовременной пропускной способности объекта спорта;

2) несоблюдения заявителем установленных учреждением правил и порядка предоставления соответствующих услуг.

Приложение

к Постановлению администрации Абанского района от \_\_.02.2025 № \_\_\_-п

Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Наименование учреждения | Адрес объекта спорта, спортивного сооружения, на котором осуществляется предоставление услуги |
| 1 | Массовое катание на лыжах | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Сосновая, 1 |
| 2 | Массовое катание на коньках | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Сосновая, 1 |
| 3 | Посещение тренажерного зала | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Сосновая, 1 |
| 4 | Предоставление беговой легкоатлетической дорожки | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Сосновая, 1 |
| 5 | Самостоятельные занятия по настольному теннису | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Сосновая, 1 |
| 6 | Общая физическая подготовка (самостоятельные занятия) | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Сосновая, 1 |
| 7 | Занятия по лыжным гонкам в группе (от 6 до 18 лет) | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Степанова, 6 «А» |
| 8 | Занятия пауэрлифтингом в группе (от 10 до 18 лет) | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Степанова, 6 «А» |
| 9 | Занятия по волейболу в группе (от 7 до 18 лет) | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Степанова, 6 «А» |
| 10 | Занятия по футболу в группе (от 7 до 18 лет) | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Степанова, 6 «А» |
| 11 | Занятия боксом в группе (от 8 до 18 лет) | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»» | п. Абан ул. Степанова, 6 «А» |