**Как избежать ошибок при заполнении расчетных документов.**

Напоминаем о необходимости указания в платежных поручениях КБК единого налогового платежа.

В соответствии с правилами осуществления перевода денежных средств при перечислении платежей, обязанность по уплате которых установлена Налоговым кодексом РФ, в реквизите «104» расчетного документа указывается КБК 18201061201010000510.

Указание в реквизите «104» КБК, отличного от КБК единого налогового платежа, при перечислении платежей недопустимо. Исключение составляют только платежи, не входящие в единый налоговый счет, при перечислении которых необходимо указывать соответствующие КБК и ОКТМО.

В соответствии с правилами, в реквизите «24» (назначение платежа) указывается дополнительная информация, необходимая для идентификации назначения платежа, которая не участвует в обработке при определении принадлежности платежа органом Федерального казначейства.

При заполнении платежных поручений за третье лицо необходимо указывать следующие реквизиты: ИНН плательщика (реквизит «60») – значение ИНН лица, чья обязанность по уплате налоговых платежей, страховых взносов и иных платежей в бюджетную систему РФ исполняется;
Плательщик – информация о лице, осуществляющем платеж.

Некорректное оформление расчетного документа ведет к задержке передачи Федеральным казначейством информации о платеже и, как следствие, влечет негативные последствия в части несвоевременного отражения платежа на ЕНС налогоплательщика, образованию задолженности, необоснованному применению мер взыскания или к несвоевременной их отмене.

Правильно сформировать платежное поручение на уплату налогов (в том числе за третье лицо) поможет сервис ФНС России «Уплата налогов и пошлин».