|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | |
|  | |  | КОДЫ |
|  | | Форма по ОКУД | 0503160 |
| **на 1 января 2025 г.** | | Дата | 01.01.2025 |
| Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,  главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета | Финансовое управление администрации Абанского района | по ОКПО | 02280156 |
| Глава по БК | 902 |
| Наименование бюджета (публично-правового образования) | Бюджет Абанского района | по ОКТМО | 04601000 |
| Периодичность: **годовая** | |  |  |
| Единица измерения: **рубли** | | поОКЕИ | 383 |

**Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности**

Финансовое управление действует на основании Положения, утвержденного Решением районного Совета депутатов от 27.04.2016 № 18-134 Р.

1.1. Финансовое управление администрации Абанского района (далее – Финансовое управление) является уполномоченным органом администрации Абанского района по управлению средствами районного бюджета, обеспечивающим проведение единой финансовой политики района, осуществляющим функции по организации исполнения бюджета района, по внутреннему финансовому контролю и контролю в сфере размещения заказов. Финансовое управление является органом администрации Абанского района.

1.2. Финансовое управление является финансовым органом Абанского района.

1.3. Учредителем Финансового управления является муниципальное образование Абанский район (далее – район). Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Абанского района Красноярского края (далее по тексту – администрация района). Юридический адрес Учредителя: 663740, Красноярский край, Абанский район, п. Абан, ул. Пионерская, 4.

1.4. Организационно-правовая форма (ОКОПФ 75.40.4)- муниципальное казенное учреждение.

1.5. Финансовое управление обладает правами юридического лица, приобретает от своего имени и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки с изображением герба Абанского района и наименованием Финансового управления, лицевые счета в органах казначейства и иные счета, в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=3ECD07DA8F9637268630FB2277AD45A824BFD3346E36622F2A1A5FOFS1F) Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, [Уставом](consultantplus://offline/ref=3ECD07DA8F9637268630E52F61C11AA725BC8A3C6D68397D26100AA96521899COFS8F) Абанского района, решениями Абанского районного Совета депутатов, другими правовыми актами района, настоящим Положением.

1.7. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Финансового управления осуществляется за счет средств районного бюджета в порядке, предусмотренном законодательством.

1.8. В своей деятельности Финансовое управление подчиняется Главе Абанского района.

1.9. Полное официальное наименование юридического лица: Финансовое управление администрации Абанского района. Краткое наименование: ФУ администрации Абанского района.

Юридический адрес Финансового управления: 663740, п. Абан, ул. Пионерская, 4.

ИНН 2401001767, КПП 240101001, ОКПО 02280156, ОКТМО 04601000, ОГРН 1022400507690.

Код администратора бюджетных средств 902.

1.10. Финансовое управление включает в себя отделы, являющиеся его структурными подразделениями.

1.11. Финансовое управление взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Красноярского края и иными государственными органами края, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и иными организациями, гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления.

1.12. Реорганизация и ликвидация Финансового управления осуществляется Главой Абанского района в порядке, установленном действующим законодательством. В случае ликвидации Финансовое управление обязано передать документы, содержащие сведения секретного характера, в администрацию Абанского района.

Основными задачами Финансового управления являются:

- разработка основных направлений и осуществление бюджетно-финансовой и кредитной политики района;

- организация работы по составлению проекта районного бюджета и отчета об исполнении районного бюджета в соответствии с действующим налоговым и бюджетным законодательством;

- организация исполнения районного бюджета, управление доходами и расходами бюджета по принципу единства кассы;

- разработка и реализация, совместно с другими органами и структурными подразделениями администрации района, механизмов взаимодействия администрации района с организациями различных форм собственности в целях получения дополнительных доходов в районный бюджет на основе предложений по формированию налоговой, ценовой и промышленной политики района;

- осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в порядке, определяемом правовыми актами администрации района;

- ведение учета муниципальных долговых обязательств, составление отчетности;

- обеспечение законности, информационной открытости в деятельности Финансового управления;

- обеспечение предотвращения, выявления и устранения коррупционных проявлений в деятельности Финансового управления.

Подведомственных учреждений, предприятий и обособленных подразделений не имеет.

Бюджетные полномочия в отчетном периоде у учреждения не изменялись.

В отделении № 19 УФК по Красноярскому краю учреждению открыты:

- лицевой счет получателя бюджетных средств (03193002530);

- лицевой счет администратора доходов бюджета (04193002530);

- лицевой счет для отражения операций, поступающих во временное распоряжение получателя бюджетных средств (05193002530);

- лицевой счет администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета (08193002530).

Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет.

Бюджетный учет ведет отдел учета и отчетности, который возглавляет начальник отдела учета и отчетности.

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Бюджетная отчетность за 2024 год составлена в соответствии   
с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации   
от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления   
и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Бюджетная отчетность представлена в срок, установленный приказом финансового управления администрации Абанского района от 24.12.2024 года № 52 «О сроках представления годовой отчетности за 2024 год сельскими поселениями, главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в финансовое управление администрации Абанского района»

**Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности.**

Приобретенное и предоставленное в оперативное управление имущество используется для ведения хозяйственной деятельности финансового управления администрации Абанского района. Имущество используется эффективно.

Основными мероприятиями по поддержанию технического состояния основных средств на надлежащем уровне и обеспечению их сохранности являются правильная эксплуатация и бережное отношение персонала к имуществу.

Подробная информация об обеспечении финансового управления администрации Абанского района основными фондами, их техническим состоянием, эффективности использования, основных мероприятий по улучшению их состояния и сохранности отражена в таблице N 12 Пояснительной записки.

В финансовом управлении администрации Абанского района постоянно ведется работа по повышению квалификации и профессионального уровня работников. В периоде с января по декабрь 2024 г. на курсы повышения квалификации направлено 2 человека.

Результатом деятельности финансового управления администрации Абанского района являются своевременное закрытие дебиторской задолженности; отсутствие просроченной кредиторской задолженности; эффективное использование материальных ценностей.

Бюджетные расходы по смете финансового управления за 2024 год составили 201 165 721,77 рублей.

Объем закупок в 2024 году составил 1 114 332,97 рублей, закупки   
по конкурсным процедурам не осуществлялись.

Реальная потребность в основных фондах соответствует их величине, составу и техническому уровню.

Недостачи и порчи имущества в 2024г. не выявлено. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению.

Объекты основных средств, имеющие нулевую балансовую стоимость и выведенные из эксплуатации (неиспользуемые), в учреждении отсутствуют.

Объектов аренды в учреждении нет.

**Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности.**

Бюджетный учет ведется в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

Бюджетная отчетность за 2024 год составлена в соответствии   
с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации   
от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления   
и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Бюджетная отчетность представлена в срок, установленный приказом финансового управления администрации Абанского района от 24.12.2024 № 52 «О сроках представления годовой отчетности за 2024 год сельскими поселениями, главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в финансовое управление администрации Абанского района».

Ведение бюджетного учета осуществляется с применением программного продукта АСУ БП «АЦК - Финансы», **«**1С Бухгалтерия».

Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Финансового управления осуществляется за счет средств районного бюджета в порядке, предусмотренном законодательством.

Расходы по функциональному разрезу первоначально распределились следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КФСР | Наименование показателя | Сумма |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 12 356 500,00 рублей |
| 0111 | Резервные фонды | 1 500 000,00 рублей |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 114 800 ,00 рублей |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 1 978 180,00 рублей |
| 1301 | Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 3 000,00 рублей |
| 1401 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 100 992 940,00 рублей |
| 1403 | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 56 319 708,00 рублей |

Уточненный план по расходам составил 202 129 093,56 рубля.

Финансовое управление является главным администратором доходов районного бюджета согласно приложению к Постановлению Администрации Абанского района Красноярского края от 20.12.2023г. № 555-П.

Утвержденный план по доходам на 2024 год составил в сумме  
1 397 060 727,56рублей.

Исполнение составило 1 374 162 543,92 рублей, в том числе от:

- дотаций бюджетам бюджетной системы Российской Федерации:

902 20210000 00 0000 150 – 648 014 600,00 рублей;

- субсидий бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии):

902 20220000 00 0000 150 – 56 662 824,31 рубля;

- субвенций бюджетам бюджетной системы Российской Федерации:

902 20230000 00 0000 150 – 582 814 592,33 рублей;

- иных межбюджетных трансфертов:

902 20240000 00 0000 150 – 92 205 070,85 рубля;

- доходов бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет:

902 21800000 00 0000 150– 67 399,82 рублей.

По возврату остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов:

- 902 21900000 00 0000 150 - (минус) 5 976 294,66 рублей

Процент исполнения по доходам составил 98,36**%:**

Причины отклонения от планового процента исполнения по доходам отражены в **форме 0503164** «Сведения об исполнении бюджета».

Исполнение расходов по финансовому управлению за 2024 год составило 201 165 721,77 рублей, это 99,52% от уточненных плановых ассигнований.

В соответствии с Решением о районном бюджете на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов по расходам на содержание финансового

управления (аппарат) по разделу, подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» на 2024 год утверждены в сумме 12 821 605,56 рублей.

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов на 2024 год были запланированы в размере 11 685 684,20 рубля   
и исполнены по следующим направлениям:

По виду расходов 121 подстатье расходов 211 «Заработная плата» в размере 8 963 004,08 рублей, подстатье расходов 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме" в размере 2 723,70 рубль;

По виду расходов 122 подстатье расходов 212 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме» в размере 5 600,00 рублей подстатье 226 «Прочие услуги, работы» в размере 3 271,20 рублей;

По виду расходов 129 подстатье расходов 213 «Начисления на выплаты   
по оплате труда» 2 706 954,08 рублей (оплата страховых взносов по единому тарифу).

На закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (КВР 244) финансовому управлению   
в 2024 году было выделено 1 135 921,36 рубль, израсходовано 1 114 332,97 рублей, в том числе на:

-оплату услуги связи в размере 168 091,61 рубля;

-работы, услуги по содержанию имущества 55 000,00 рублей;

-прочие работы, услуги в размере 418 942,36 рубля;

-приобретение основных средств на 308 969,00 рублей;

-приобретение материальных запасов произведено на 163 330,00 рублей.

Расходы произведены в размере 99,80 процента от плановых показателей.

В 2024 году бюджетные обязательства сверх утвержденного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств не принимались.

Лимиты бюджетных обязательств расходовались по целевому назначению.

Показатели исполнения бюджета отражены в отчете (ф.0503127) на 01.01.2025г.

**Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности.**

В 2024 году увеличение стоимости нефинансовых активов составило   
472 299,00 рублей. Основные средства (компьютерная и орг. техника) и материальные запасы были приобретены за счет выделенных лимитов бюджетных обязательств. Данные показатели отражены в Сведениях о движении нефинансовых активов (ф.0503168).

На забалансовом счете 11 учитываются государственные гарантии   
в размере 3 281 119,31 рубля. По состоянию на 01 января 2025 года долг по муниципальным гарантиям отсутствует. Проведено списание долга в соответствии с Приказом Финансового управления администрации Абанского района от Данные в разрезе принципалов отражены   
в соответствующей **форме 0503172** «Сведения о государственном (муниципальном) долге» пояснительной записки к отчету об исполнении бюджета раздела IV «Государственные (муниципальные) гарантии».

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за 2024 год   
по оплаченным авансам, расчетам за выполненные работы, оказанные услуги   
и поставленные товары отражены в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности ([**ф. 0503169**](consultantplus://offline/ref=78DEB746EC5622AD3CE73CB6121FDFED10097A236DED2EFD7A6C604172416442BCB9142D592F68DEPByBM)).

По состоянию на 01.01.2025 года имеется дебиторская задолженность   
в размере 3 409 343 770,56 рубль.

По счету 20551000 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» числится задолженность в сумме 3 390 203 500,00 рубля, вся сумма является доходами будущих периодов (начисленные доходы по межбюджетным трансфертам 2025-2027 годов).

По счету 20561000 «Расчеты по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» числится задолженность в сумме 19 139 100,00 рублей, вся сумма является доходами будущих периодов (начисленные доходы по межбюджетным трансфертам 2025-2027 годов).

По счету 20934000 «Доходы от компенсации затрат» по состоянию на 01.01.2024 года числилась задолженность в сумме 374 351,27 рублей, что являлась задолженностью ООО «АТП», возникшей в ходе проверки соблюдения соглашения «О предоставлении субсидии из районного бюджета на возмещение недополученных доходов, связанных с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока в п. Абан Абанского района». Данная задолженность в 2024 году погашена полностью.

По счету 20626000 «Расчеты по прочим услугам» образовалась дебиторская задолженность в сумме 730,56 рубля (аванс по подписке на газету «Красное Знамя»).

По счету 20821000 «Расчеты с подотчетными лицами по услугам связи» образовалась дебиторская задолженность в размере 440,00 рублей. (Конверты маркированные и марки для отправки корреспонденции).

Кредиторская задолженность на 01.01.2024 года составляет 6 755 185,89 рубля.

Кредиторская задолженность по счету 30305000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом» по состоянию на 01.01.2025 года составляет 6 741 341,62 рублей. На данном счете учитываются остатки межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из краевого бюджета и подлежащие возврату, администратором которых, является финансовое управление администрации Абанского района.

Показатель «чистые активы» не рассчитывается, так как финансовое управление ведет учет долговых обязательств бюджета Абанского района (кредитов, межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежащих возврату в краевой бюджет и бюджеты поселений), которые намного превышают стоимость имущества финансового управления.

События после отчетной даты представления бюджетной отчетности за 2023 г. у учреждения не возникали.

**Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности.**

Согласно приказу от 27.11.2024г. № 39 в финансовом управлении проведена годовая инвентаризация основных средств, материальных запасов, находящихся на ответственном хранении подотчетного лица, в целях выявления фактического наличия имущества, сопоставления фактического наличия имущества с данными бюджетного учета. В ходе инвентаризации излишков, недостач и расхождений не установлено.

Согласно приказу от 28.12.2024г. № 56 в финансовом управлении проведена годовая инвентаризация расчетов в целях проверки сумм, числящихся на соответствующих счетах бухгалтерского учета на конец года, а также выявления дебиторской и кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности. В ходе инвентаризации не достоверных данных не установлено.

Судебные решения (исполнительные документы) по исполнению денежных обязательств в учреждение не поступали, задолженности нет.

Перечень форм, которые в связи с отсутствием числовых показателей в составе бюджетной отчетности за 2024 г. указан в таблице N 16 Пояснительной записки.

Составление достоверной бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, соблюдение всех правил и установленных сроков осуществляются на основании учетной политики финансового управления администрации Абанского района. Сдача отчетов в налоговые органы, СФР, ФСС, Росстат и иные государственные учреждения осуществляется посредством ПО "Контур.Экстерн»и «1С Отчетность».

В финансовом управлении администрации Абанского района ведется бухгалтерский учет исполнения сметы по бюджетным средствам, имущества, финансовых обязательств и хозяйственных операций; осуществляется предварительный контроль по проверке составления и исполнения сметы на соответствующий год. Также ведется текущий контроль соблюдения законности и оформления первичных и бухгалтерских документов, расчетов и платежных обязательств, достоверности расходования фонда заработной платы и отражения на счетах бухгалтерского учета всех осуществляемых операций; и последующий контроль по составлению всех видов отчетности (бухгалтерской, налоговой и статистической) и установленных сроков.